

Initiales de la
présidente

Initiales de la directrice

Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école Des Prés-Verts année 2021-2022

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE des Hautes-Rivières, école Des Prés-Verts.
Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 17 février 2022,
à 19 h 15, par la plateforme MICROSOFT TEAMS.**

Présences					
M. Patrick Barrière	Parent	X	Mme Nathalie Fradette	SDG	
M. Francis Filion	Parent	X	Mme Karine Girard	Enseignante	X
Mme Dominique Roy	Parent	X	Mme Dany Laurent	Enseignante	X
Mme Brigitte Leduc	Parent	X	Mme Julie Marcil	Enseignante	X
Mme Maryse Quintin	Parent	X	Mme Manon Poulin	Professionnel	
Mme Anik Valcourt	Parent	X	Mme Stéphanie Thibault	Personnel de soutien	X
Mme Claudia Ferraro	Substitut		Mme Annie Benoit	Directrice	X
Mme Valérie Gendron	Substitut		Mme Marie-Christine Croft	Directrice adjointe	
Mme Geneviève Gosselin	Substitut		Mme Stéphanie Bernier	Substitut	
M. Mathieu Valiquette	Substitut		Mme Sophie Coache	Substitut	
	Substitut		Mme Sophie Gouin	Substitut SDG	
			Mme Maryse Guay	Substitut	
			Mme Roxanne Lauzon	Substitut prof.	X

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum (61) #
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (67) #
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 9 décembre 2021(69) #
4. Parole au public
5. Suivi à la dernière séance
6. Informations de l'école
7. Vacance d'un poste parent (55) #
8. Formation pour les membres du conseil d'établissement
9. Fondation Christian Vachon (94) ##
10. Confirmation des mesures dédiées reçues du ministère ##
11. Grille-horaire 2022-2023 (84) ##
12. Grilles-matières 2022-2023 (86) ##
13. Photographie scolaire 2022-2023 (91) ##
14. Vente libre de chandails école (91) ##
15. Activités culturelles, éducatives et récréatives (87) ##
16. Mesure 15024-soutien aux parents ##
17. Participation au marché des petits entrepreneurs-juin 2022 (93) ##
18. Dictée DPV-levée de fonds (94) ##
19. Service de garde : règles de fonctionnement 2022-2023 (76) #
20. Comité de parents
21. Points de l'OPP (96.2)
22. Dépôt du rapport annuel du CSSDHR 2020-2021
23. Autres sujets
24. Parole au public
25. Levée de la réunion #

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum (61)

Mme Brigitte Leduc accueille les membres et ouvre la séance à 19 h 16. Elle s'assure du quorum. Mme Manon Poulin est absente et est remplacée par Mme Roxanne Lauzon. Mme Nathalie Fradette est absente et n'est pas remplacée.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Brigitte Leduc fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Dany Laurent d'adopter l'ordre du jour tel que préparé par la présidente et la direction.

CE-21.22.32

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. Adoption du procès-verbal des séances du 9 décembre 2021

Il est proposé par Mme Maryse Quintin d'adopter le procès-verbal du 9 décembre dernier comme déposé par la direction de l'école.

CE-21-22.33

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Parole au public

M. Patrick Barrière souhaite informer les membres du conseil de sa nomination à titre d'attaché de presse de la mairesse et du conseil municipal de la Ville de St-Jean-sur-Richelieu. À cet effet, après des vérifications auprès de ces derniers et par souci de transparence, il se retirera de toute discussion en lien avec la Ville afin d'éviter toute forme de conflits d'intérêts.

5. Suivi à la dernière réunion

Mme Annie Benoit mentionne aux membres que les deux projets « Culture à l'école » ont été acceptés, soit les percussions africaines pour une subvention de 851\$ et Semaine du français-rencontre avec des autrices au montant de 2 589\$. Les activités auront lieu au cours du printemps.

Le Service des ressources matérielles a effectué des demandes de soumissions pour la réalisation du projet de porte, ils sont toujours en attente d'un entrepreneur.

Elle mentionne avoir reçu deux soumissions sur trois pour le remplacement d'un panneau de panier de basketball. La 3^e compagnie visée ne vend pas directement au détail. Seules les vérifications techniques doivent être complétées avant de revenir au conseil.

Le dossier de sécurité aux abords des rues Jean-Baptiste et Joseph-Vandal avance au niveau de la ville et des réunions sont prévues dans les semaines à venir.

6. Informations de l'école

Mme Annie Benoit informe les membres du conseil que la COVID a grandement occupé le temps des secrétaires, celui des enseignants et le sien depuis le retour en classe. Ce sont 54 élèves et 2 membres du personnel qui ont contracté la COVID depuis le retour en janvier dont 9 cas actifs présentement en isolement et c'est sensiblement le même nombre d'élèves qui ont été isolés pour contact domiciliaire et environ une douzaine de membres du personnel qui ont été en isolement dû à un contact domiciliaire.

7. Vacance d'un poste parent

Comme annoncé par M. Alexandre Lajeunesse lors de la dernière séance, un poste est dorénavant laissé vacant suite à son déménagement hors du secteur de l'école.

Il est proposé par Mme Maryse Quintin d'adopter la nomination de Mme Dominique Roy à titre de membre parent pour combler la vacance laissée par la démission de M. Alexandre Lajeunesse le 9 décembre dernier.

CE-21-22.34

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8. Formation des membres du conseil d'établissement

Mme Annie Benoit propose aux membres du conseil d'établissement de visionner ensemble la capsule en lien avec le régime pédagogique et la répartition du temps alloué par matières.

9. Fondation Christian Vachon

Mme Annie Benoit avait présenté la Fondation Christian Vachon et le partenariat offert à notre école à la dernière rencontre. Les réponses aux questions des membres ont été envoyées par courriel. Ceci est pour entériner la décision qui a été prise par courriel en décembre dernier.

Il est proposé par Mme Anik Valcourt d'approuver le partenariat avec la fondation Christian Vachon comme proposé par la direction de l'école.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CE-21-22.35

Mme Annie Benoit mentionne que 4 élèves de l'école bénéficient à ce jour d'un soutien de 3 repas par semaine et ce, jusqu'à la fin de l'année scolaire.

10. Confirmation des mesures dédiées reçues du ministère

Mme Annie Benoit présente les mesures dédiées reçues et présentées lors de la dernière rencontre du conseil d'établissement (voir Annexe 1).

Considérant que les Règles budgétaires de fonctionnement des centres de services scolaires pour les années scolaires 2021-2022 à 2023-2024 prévoient que le conseil d'établissement confirme au ministre que les mesures dédiées et protégées ont été transférées aux établissements ;

Considérant qu'étant donné les circonstances exceptionnelles dues à la COVID-19, la reddition de comptes demandée pour l'année scolaire 2021-2022 ne porte que sur certaines mesures protégées ;

Considérant les montants attestés par le Centre de services scolaires des Hautes-Rivières comme étant transférés au budget de l'école ;

Il est proposé par Mme Maryse Quintin que le conseil d'établissement de l'école des Prés-Verts confirme que les allocations protégées suivantes ont été déposées au budget de l'école pour l'année scolaire 2021-2022.

CE-21-22.36

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

11. Grille-horaire 2022-2023

Mme Annie Benoit présente le projet de grille-horaire.

Il est proposé par Mme Anik Valcourt d'approuver la grille-horaire telle que présentée par l'équipe-école et en lien avec les restrictions imposées par le transport scolaire.

CE-21-22.37

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

12. Grilles-matières 2022-2023

Mme Annie Benoit dépose les grilles-matières pour la prochaine année scolaire qui sont en lien avec l'application du régime pédagogique. C'est un statu quo dans cette répartition des heures réparties par matière.

Il est proposé par M. Francis Fillion d'approuver les grilles-matières telles que présentées par l'équipe-école pour l'année scolaire 2022-2023.

CE-21-22.38

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

13. Photographie scolaire 2022-2023

Mme Annie Benoit dépose aux membres du conseil d'établissement les différentes publicités des compagnies de photographie scolaire pour la prochaine année. Les parents confirment leur grande satisfaction au regard des services offerts cette année encore.

Il est proposé par Mme Anik Valcourt d'approuver que le contrat de photographie scolaire soit octroyé à la compagnie Enfants Clic selon les mêmes termes que les années antérieures.

CE-21-22.39

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

14. Vente libre de vêtements promotionnels

Mme Annie Benoit présente les prix proposés par la compagnie Acrobat pour la vente des vêtements aux parents intéressés via une plateforme numérique.

Il est proposé par Mme Julie Marcil d'approuver l'octroi du contrat à la compagnie Acrobat pour la vente de vêtements promotionnels aux couleurs des Elfes de l'École des Prés-Verts.

CE-21-22.40

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

15. Activités culturelles, éducatives et récréatives

Mme Annie Benoit mentionne des changements de date et de modalités pour certaines activités.

Il est proposé par Mme Dany Laurent d'approuver la programmation des activités et sorties déposées par l'équipe-école.

CE-21-22.41

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

16. Mesure 15024-Mesure Aide aux parents

Suite aux différentes discussions du petit sous-comité, les membres discutent des différentes options. Mme Karine Girard mentionne la possibilité de recevoir M. Stéphane Paradis pour la conférence sur les Adultes Signifiants. Mme Annie Benoit mentionne être

CE-21-22.42

en mesure de prendre la somme restante dans le budget de l'école.

Il est proposé par Mme Dany Laurent d'utiliser la Mesure 15024 pour octroyer le contrat à M. Stéphane Paradis pour la présentation de sa conférence aux parents et aux intervenants de l'école au printemps prochain selon les disponibilités du conférencier.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

17. Participation au marché des petits entrepreneurs juin 2022

Mme Annie Benoit dépose la demande de Mme Isabelle Doyon, soit l'utilisation de la cour-école le samedi 4 juin prochain pour la tenue du marché des petits entrepreneurs comme vécu l'an dernier.

Il est proposé par M. Patrick Barrière d'approuver la tenue du marché des Petits entrepreneurs sur la cour-école en juin prochain.

CE-21-22.43

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

18. Dictée DPV-levées de fonds

À la lecture du document, une proposition est faite de modifier la présentation de la dictée dans la lettre explicative aux parents.

Il est proposé par Mme Maryse Quintin d'approuver la tenue de la Dictée Des Prés-Verts pour effectuer une levée fonds où 50% des profits iront à la classe et 50% seront remis à la clinique pédiatrique L'Étoile.

CE-21-22.44

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

19. Service de garde

Mme Annie Benoit explique que les annonces ministérielles d'hier empêchent le dépôt des règles de fonctionnement pour l'année prochaine étant donné que certaines modifications seront imposées par le ministère. Le point est donc reporté à la prochaine séance en avril prochain.

20. Comité de parents

Mme Brigitte Leduc explique qu'il y a eu deux rencontres depuis notre dernière séance. Il y a eu présentation du rapport de protecteur de l'élève et discussion sur le calendrier scolaire de 2022-2023 lors de la première rencontre. Lors de la seconde rencontre, Mme Dominique Lachapelle, directrice générale est venue discuter de la situation COVID, soit la pénurie de personnel dans les services de garde, le plan de contingence, les retards de livraisons du matériel ainsi que du comité d'urgence COVID au sein du CSSDHR.

21. Points de l'O.P.P.

Mme Brigitte Leduc informe les membres qu'aucune réunion n'a eu lieu depuis la dernière séance. Mme Annie Benoit en profite pour remercier les parents bénévoles lors des deux journées de vaccination COVID. Leur présence a été grandement appréciée.

22. Dépôt du rapport annuel du CSSDHR 2020-2021

À la demande de la Direction générale, le rapport annuel a été déposé aux membres du conseil d'établissement.

23. Autres sujets

s/o

24. Parole au public

s/o

25. Levée de l'assemblée

Mme Dany Laurent propose la levée de la réunion à 20 h 50.

CE-21-22.45

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Brigitte Leduc
Présidente

Annie Benoit
Directrice