

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Mgr-Euclide-Théberge du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le jeudi 2 septembre 2021 à 17 h 15 via la plateforme TEAMS.

ÉTAIENT PRÉSENTS : Madame Josiane Thiffault – vice-présidente du CÉ
Madame Dominique Deblois – parent
Madame Julie Robert – parent
Madame Magalie Pételle – directrice
Madame Annik Bérubé – enseignante
Madame Ève Samson – enseignante
Madame Jennifer Floymon – enseignante
Madame Véronique Larose – personnel professionnel
Madame Colette Gosselin – personnel de soutien

INVITÉS : Aucun

ÉTAIENT ABSENTS : Madame Jasmine Ménard – présidente du CÉ
Madame Chantal Charette – secrétaire
Madame Guylaine Pichette – parent substitut
Monsieur Sylvain Lapointe – membre de la communauté
Madame Thanh-My Doan – élève
Madame Sharlie Joly Lévesque - élève
Madame Jessica Hamelin – enseignante

1. Présence et ouverture de la séance à 17h15

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; tous les membres étant présents, la séance est déclarée valablement constituée.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

[Résolution 1603-CE-2020-2021](#)

Il est proposé par madame Ève Samson:

D'adopter l'ordre du jour, tel que déposé.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ



3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 7 juin 2021

[Résolution 1604-CE-2020-2021](#)

Il est proposé par madame Julie Robert :

Que soit adopté le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 7 juin 2021.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

4. Suivi au procès-verbal;

- Madame Julie Robert mentionne qu'elle aimerait que les membres du CÉ reçoivent une copie du rapport annuel.
- Madame Julie Robert questionne au sujet du budget restant pour le CÉ 2020-2021. Ce montant devait être offert en bourses aux élèves. Madame Pételle explique que lors du Gala Méritas, plusieurs bourses ont été remises au nom du CÉ. Un suivi des bourses exactes sera fait lors du prochain CÉ.

5. Période de questions du public

Aucun public

6. Programmation des activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et sortie quotidienne des élèves ou déplacements à l'extérieur des locaux de l'école

[Résolution 1605-CE-2020-2021](#)

- a. Vaccination pour les élèves de secondaire 3, 4 et CC d'âge sec.3 (infirmière Annie Gratton)

Il est proposé par madame Colette Gosselin :

Que soit adoptée l'activité ci-haut mentionnée

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

7. Confirmation des sommes reçues (mesures) 2020-2021

[Résolution 1606-CE-2020-2021](#)

Il est proposé par madame Colette Gosselin :

Que soient adoptées la confirmation sommes reçues (mesures) 2021-2022

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ



8. Correspondance

Aucune correspondance

9. Informations

a. De la présidente

Aucune information

b. De la représentante au comité de parents

Aucune information

c. De la directrice

- Rentrée scolaire 2021-2022

- Se passe bien.
- Beaucoup de travaux en cours. Retards dus aux livraisons des matériaux. Normalement, le tout devrait être terminé vers la fin septembre. Les travaux se font en dehors des heures de classe ou dans des zones fermées aux élèves.
- Le CSS donnera plus d'informations concernant le passeport vaccinal pour le parascolaire.
- Une nouvelle technicienne en loisir aidera à la programmation du parascolaire.
- Cette année, 31 groupes de régulier, 8 classes TSA, 1 CC, 1 FMS, 1 FPT et un service Nurture. L'augmentation de clientèle se fait sentir au 1^{er} cycle.
- 9 groupes de secondaire 3 se retrouvent dans les modulaires.

- Autres sujets

- Présentation du taux de vaccination des élèves.
- Nouvelles règles lors d'un cas positif : pas d'isolement. Au 2^e cas, seulement les élèves non vaccinés seront isolés.
- Un protocole a été réalisé en cas d'isolement pour les enseignants.
- Pour les outils technologiques, seuls les élèves isolés auront un outil.
- Le sondage envoyé aux parents concernant la vaccination est volontaire et non obligatoire. Il a été réalisé à la demande de la santé publique et du CSS.
- Tests rapides : seront administrés en cas de besoin. Si tel est le cas, de la formation sera donnée pour ceux qui administreront les tests.

d. Des enseignants

Aucune information

e. Du personnel professionnel

Les professionnels ont travaillé très fort afin d'organiser la rentrée

f. Du personnel de soutien

Félicitation pour la belle rentrée scolaire. Tout le monde travaille très fort malgré la surcharge de travail.

g. De la représentante du conseil des élèves

Aucune information

10. Période de questions du public

Aucun public



11. Varia

- Cahiers : Madame Josiane Thiffault se demande si une règle de % d'utilisation est toujours en vigueur. Certains cahiers semblent plus ou moins utilisés durant l'année. Madame Pételle refera un message à son personnel afin que la règle soit suivie.
- Gala Méritas : Madame Julie Robert mentionne que les parents d'élèves en nomination lors du Gala de juin 2021 n'ont pas été avisés. Plusieurs sont donc déçus de ne pas avoir assisté à la représentation malgré que leur enfant ait parfois gagné. Madame Pételle validera avec le comité organisateur.
- 3 postes seront en élection au niveau des parents lors de l'assemblée générale.

12. Levée de la séance

[Résolution 1607-CE-2020-2021](#)

Il est proposé par madame Julie Robert :

Que la séance soit levée à 17h55

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Madame Josiane Thiffault
Vice-président du CÉ

Magalie Pételle
Directrice