

Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement de l'école secondaire Mgr-Euclide-Théberge de la Commission scolaire des Hautes-Rivières, tenue au 677, rue Desjardins à Marieville, ce 9^e jour de juin 2020 à laquelle sont présents :

Présences

PRÉSENCES :

Parents : Madame Chantal Charette
Madame Jasmine Ménard
Madame Josiane Thiffault (parent substitut)

Enseignants : Madame Milène Houde
Madame Annik Bérubé
Madame Lyne Lussier

Professionnel : Madame Isabelle Lévesque

Personnel de soutien :

Direction : Madame Magalie Pételle

Membres de la communauté :

Conseil des élèves : Camille Giguère

ABSENCES :

Parents : Madame Audrey Brissette
Monsieur Jean-François Ridel
Madame Dominique Deblois

Absences

Enseignants : Ève Samson

Personnel de soutien : Madame Mélanie Deblois

Direction :

Professionnel :

Membres de la communauté : Monsieur Sylvain Lapointe

Conseil des élèves : Thanh-My Doan

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Ouverture de la séance

Madame Annik Bérubé propose l'ouverture de la séance du conseil d'établissement à 18h20 après constatation du quorum.

En l'absence de Madame Audrey Brissette, présidente, Madame Jasmine Ménard agira à titre de vice-présidente.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1543-CE-2019-2020
Lecture et adoption de
l'ordre du jour

1. Présences et ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 13 mai 2020
4. Suivi au procès-verbal
5. Période de questions du public
6. Fonds à destination spéciale : projet suivi Mur, don de la ville de Saint-Grégoire et projets 2019-2020
7. Frais chargés aux parents
8. Programmation des activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et sortie quotidienne des élèves ou déplacement à l'extérieur des locaux de l'école
9. Correspondance
10. Informations
 - a. De la présidente
 - b. De la représentante au comité de parents
 - c. De la directrice
 - Rentrée scolaire 2020-2021
 - Rapport annuel 2019-2020 du conseil d'établissement
 - Normes et modalités
 - Autres sujets
 - d. Des enseignants
 - e. Du personnel professionnel
 - f. Du personnel de soutien
 - g. Des représentants du conseil des élèves
11. Période de questions du public
12. Varia
13. Levée de la séance

Il est proposé par Lyne Lussier d'approuver l'ordre du jour tel que présenté.

Approuvé à l'unanimité

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 13 MAI 2020

1544-CE-2019-2020
Lecture et adoption du
procès-verbal de la rencontre
du 13 mai 2020

Madame Annik Bérubé propose l'adoption du procès-verbal du 13 mai 2020 tel que présenté.

Approuvé à l'unanimité

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Suivi au procès-verbal

- Les remboursements aux parents pour les frais encourus à des fins d'activités, sorties et voyage ont été ou seront envoyés selon la procédure d'ici le 30 juin 2020;
- Pour ce qui est des frais pour les élèves du sec 5, ils seront remboursés alors que pour les autres secondaires ils seront déduits de la facture en septembre (service dîneur, parascolaire);
- Les frais demeurant impayés seront déduits du remboursement.

5. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Période de questions du public

Monsieur Yanick Côté et Monsieur Pascal Dansereau désirent savoir s'il y a des activités prévu pour les finissants et si oui quelles sont ces activités.

Réponse: Il y aura une annonce officielle par courriel le 10 juin prochain à 13h00. Il y a eu demande de la CSDHR de ne pas dévoiler la programmation de ces activités avant cette date.

6. FONDS À DESTINATION SPÉCIALE : PROJET SUIVI MUR, DON DE LA VILLE DE SAINT-GRÉGOIRE ET PROJET 2019-2020

1545-CE-2019-2020
Fonds à destination spéciale : projet suivi Mur, don de la ville de Saint-Grégoire et projets 2019-2020

Il a été accepté de recevoir un don de la ville de Saint-Grégoire afin de financer une partie des activités pour les finissants.

Projet suivi mur : La direction générale a accepté un budget de 25 000\$.

Projet 2019-2020 : Étant donné la situation de pandémie il a un retour de fond non utilisé pour les activités de l'ordre de 21 000\$ qui servira à financer les projets du fond à destination spéciale.

Madame Jasmine propose l'adoption

Approuvé à l'unanimité

7. FRAIS CHARGÉ AUX PARENTS

1546-CE-2019-2020
Frais chargé aux parents

Les frais réels seront les frais chargé et non comme proposé avec arrondissement (frais des programmes spéciaux, cadenas et frais généraux)

Madame Jasmine Ménard propose l'adoption de la 2^e version

Approuvé à l'unanimité

8. PROGRAMMATION DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES NÉCESSITANT UN CHANGEMENT AUX HEURES D'ENTRÉE ET SORTIE QUOTIDIENNE DES ÉLÈVES OU DÉPLACEMENT À L'EXTÉRIEUR DES LOCAUX DE L'ÉCOLE

1547-CE-2019-2020
Programmation des activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et sortie quotidienne des élèves ou déplacement à l'extérieur des locaux de l'école

Il est proposé par madame Milène Houde d'approuver les activités suivantes :

- a) Course du quartier (Josée Rondeau et Karine Séguin)
- b) Photos officielles des équipes sportives de l'école (Caroline Hardy)
- c) Remise de l'album des finissants (Édith Gélinas)

Approuvé à l'unanimité

9. Correspondance

Correspondance

aucune

10. INFORMATIONS

Informations

- a) De la présidente : aucune
- b) De la représentante au comité de parents : aucune
- c) De la directrice
- Rentrée scolaire 2020-2021
Les orientations ne sont pas encore reçues
 - Rapport annuel 2019-2020 du conseil d'établissement
Dépôt du bilan et rapport annuels 2019-2020
 - Normes et modalités
Les normes et modalités seront déposées sur le site de l'école, lorsque terminés
 - Autres sujets :
Camps pédagogique offert les 11-12 et 18-19 juin pour les élèves en difficulté. 80 élèves se sont inscrits aux différentes matières offertes. La logistique rencontrant les directives de la Santé publiques ont été mises en place.

Pour les cours d'été, les modalités seront annoncées le 11 juin 2020.
- d) Des enseignants : aucun
- e) Du personnel professionnel : aucun
- f) Du personnel de soutien : aucun
- g) Des représentants du conseil des élèves
Camille Giguère partage sa fierté d'avoir participé à l'évolution de la vie étudiante. La situation n'a pas permis de réaliser tous les projets souhaités, mais désire les faire vivre dans le future «en passant au suivant ». Elle adresse ses remerciements à la direction et manifeste son enthousiasme pour les activités prévus pour la cohorte de finissants 2019-2020.

11. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Période de questions du public

aucun

Varia

12. VARIA

aucun

13. LEVÉE DE LA SÉANCE

1548-CE-2019-2020
Levée de la séance

Il est proposé par Mme Magalie Pételle de lever l'assemblée à 18h58.

Approuvé à l'unanimité

Madame Jasmine Ménard
Vice-Présidente

Madame Magalie Pételle
Directrice