INITIALES DU PRÉSIDENT

INITIALES DU DIRECTEUR

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2018-2019

ÉCOLE MARGUERITE-BOURGEOYS

SÉANCE ORDINAIRE

Deuxième réunion du conseil d'établissement de l'école Marguerite-Bourgeoys, tenue à l'école Marguerite-Bourgeoys, 154, rue Saint-Charles à Saint-Jean-sur-Richelieu, ce lundi 3 décembre 2018 et à laquelle sont présents :

Présences :

Direction :	Monsieur Jean-Gabriel Laberge
Parents :	Madame Marie-Josée Gagnon, présidente Madame Nathalie Laberge, secrétaire Madame Véronique Le Comte Monsieur Richard St-Amand
Enseignants :	Madame Martine Dumont Madame Caroline Jean
Professionnel :	Monsieur Luc St-Denis
Soutien :	Monsieur Benoit Boulanger
Absences :	Madame Émilie Bureau Monsieur Pascal Boyer

01. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Mme Marie-Josée Roy constate le quorum, procède à l'ouverture de la séance à 18 h 32 et souhaite la bienvenue aux membres du comité.

02. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR (LIP67)

Il est proposé par Mme Martine Dumont et résolu :

MB18-12-03 001

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté avec deux ajouts au point 12; photos scolaires et conférences pour le comité de parents.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

03. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 12 SEPTEMBRE 2018 (LIP69)

Il est proposé par Mme Caroline Jean et résolu :

MB18-12-03 002

QUE le compte rendu de la réunion du 12 septembre 2018 soit adopté tel que présenté.

Mme Jean fait remarquer la coquille dans la liste des présences pour M. Richard St-Amand qui s'écrit avec un D à la fin et non avec un T.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

04. PROGRAMMATION DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES NÉCESSITANT UN CHANGEMENT AUX HEURES D'ENTRÉE ET DE SORTIE QUOTIDIENNES DES ÉLÈVES OU UN DÉPLACEMENT DE CEUX-CI À L'EXTÉRIEUR DES LOCAUX DE L'ÉCOLE. **(LIP87)

M. Laberge présente les différentes sorties (tournoi de Volleyball, sortie au Parc Beaulieu, sortie aux quilles, etc.) à intégrer à l'horaire des élèves.

MB18-12-03 003

Il est proposé par M. Benoit Boulanger et résolu :

QUE la programmation des activités éducatives prévues à l'extérieur de l'école soit approuvée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

INITIALES DU PRÉSIDENT

INITIALES DU DIRECTEUR

05. RESSOURCES ÉDUCATIVES

5.1 Activités pour les membres sur le renouvellement du projet éducatif de l'école

M. Laberge présente la démarche et les étapes du renouvellement du projet éducatif. Un questionnaire est remis aux membres du conseil présents afin d'entamer une première réflexion sur le projet.

5.2 Renouvellement du plan de lutte à la violence et à l'intimidation.

M. Laberge nous informe que l'exercice est en cours. Le protocole sera davantage développé dans les prochains mois.

5.3 Organisation scolaire 2019-2020, concentrations LetC et SAÉ

La porte ouverte de 2018 fut un succès. Il y a eu beaucoup de demandes. L'école est en attente pour connaitre l'ouverture du nombre de places supplémentaires dans ces programmes. La décision sera prise par la commission scolaire.

5.4 Éducation à la sexualité

Une communication sera envoyée bientôt aux parents pour décrire le programme.

5.5 Implantation du programme CAPS en classe DIM

Le programme aborde une nouvelle approche par compétence. Formation et nouveau bulletin font partie des nouveautés.

06. RESSOURCES HUMAINES

6.1 Service de psychoéducation

Le service a été réorganisé durant l'absence de M. Luc St-Denis

6.2 Service d'orthopédagogie

L'orthopédagogue de l'école est absente et M. Laberge explique qu'il est très difficile de trouver un remplaçant, dû à la pénurie d'orthopédagogues. Les nouvelles demandes de portables 30810 seront donc en attente de son retour prévu en janvier.

6.3 Travaux sur le développement et mise en place d'un protocole d'accueil pour les élèves ayant un profil TSA, intégrés en classe

La démarche est embryonnaire et vise à mieux accueillir les élèves ayant un profil TSA et améliorer la transition entre le primaire et le secondaire**.**

07. RESSOURCES MATÉRIELLES

7.1 Projet « Salon de lecture » et utilisation d'une somme du fonds à destination spéciale **(LIP94)

Il est proposé par Mme Marie-Josée Gagnon et résolu :

MB18-12-03
004

QU'UNE somme de 10 000 $ provenant **du fonds à destination spéciale** soit dédiée au projet « Salon de lecture ».

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

INITIALES DU PRÉSIDENT

INITIALES DU DIRECTEUR

08. RESSOURCES FINANCIÈRES

8.1 État de la variation nette du fonds à destination spéciale au 30 juin 2018 (LIP94)

M. Laberge présente les revenues et les dépenses du fonds à destination spéciale au 30 juin 2018

8.2 Liste d'effets scolaires 2019-2020

Ce point est reporté à la réunion de janvier.

09. CORRESPONDANCE REÇUE

10. CORRESPONDANCE ENVOYÉE

11. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun public, aucune question.

12. QUESTIONS DIVERSES

12.1 Photo scolaire

Mme Marie-Josée Gagnon obtient sa réponse concernant l'annonce de la date de la séance photographique.

12.2 Conférences par le comité de parent

En tant que représentante au comité de parents, Mme Marie-Josée Gagnon demande l'opinion des membres du conseil sur les conférences offertes aux parents et aux membres du personnel. Les sujets sont intéressants et il est proposé d'offrir les conférences en direct, mais aussi en web diffusion, afin qu'elles puissent être visionnées en tout temps.

13. LEVÉE DE LA SÉANCE

Mme Caroline Jean procède à la levée de l'assemblée à 21 h 33.

La présidente	Le directeur