

**Séance du conseil des commissaires**  
**de la Commission scolaire des Hautes-Rivières**

**DATE :** Le mardi 26 mars 2019  
**HEURE :** 19 h 30  
**LIEU :** Commission scolaire des Hautes-Rivières  
Centre administratif

**ORDRE DU JOUR**

**01 - Présences et ouverture de la séance**

**01.1 Assermentation du commissaire de la circonscription numéro 4**

**02 - Adoption de l'ordre du jour**

**03 - Plan d'engagement vers la réussite**

**04 - Période de questions du public**

**05 - Direction générale / Secrétariat général**

05.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires du 19 février 2019 (document SG 19.03.26-05.1).

- Suivi au procès-verbal.

05.2 Correspondance

05.2.1 De madame Claire IsaBelle, députée de la circonscription de Huntingdon : Accusé réception de la résolution HR 19.01.22-006 – Adaptation des formulaires à la diversité des familles.

05.2.2 De madame Sylvie Larose Asselin, directrice générale et secrétaire-trésorière à la Municipalité d'Henryville : Résolution no 6798-03-2019 adoptée le 4 mars 2019 par le conseil de la municipalité d'Henryville : Appui à la CSDHR - Alliance Ariane pour une Politique nationale de l'aménagement du territoire et de l'urbanisme.

05.3 Mot de la présidente et parole aux commissaires.

05.4 Nomination d'une commissaire à la circonscription électorale numéro 4 (Une partie de la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu soit une partie du secteur Iberville et Saint-Athanase Sud, Saint-Alexandre et Sainte-Anne-de-Sabrevois) (document CC 19.03.26-05.4).

**06- Service des ressources éducatives aux jeunes**

06.1 Calendrier scolaire 2019-2020 en formation générale des jeunes – Adoption (documents SREJ 19.03.26-06.1 et SREJ 19.03.26-06.1a).

06.2 Adoption des critères d'inscription à la maternelle 4 ans à temps plein (documents SREJ 19.03.26-06.2 et SREJ 19.03.26-06.2a).

**07 - Service des ressources éducatives aux adultes et à la formation professionnelle**

**08- Service de l'organisation scolaire et du transport scolaire**

- 08.1 Plan triennal de répartition et de destination des immeubles – 2019-2022, la liste des écoles et des centres et les actes d'établissement pour l'année scolaire 2019-2020 – Dépôt pour consultation (documents SOSTS 19.03.26-08.1, 08.1a, 08.1b et 08.1c).

**09 - Service des ressources humaines**

- 09.1 Calendrier des jours chômés et payés pour l'année scolaire 2019-2020 (document RH 19.03.26-09.1 et -09.1a).
- 09.2 Période de fermeture des établissements pour la période des vacances annuelles (document RH 19.03.26-09.2).

**10 - Service des ressources financières**

**11 - Service des technologies de l'information**

**12 - Service des ressources matérielles**

**12.1 Adjudication de contrats**

- 12.1.1 Réfection de chaufferies - École des Prés-Verts et Marie-Derome (document RM 19.03.26-12.1.1)
- 12.1.2 Réfection des plafonds et éclairage - École Saint-Jacques (document RM 19.03.26-12.1.2).
- 12.1.3 Fondation et imperméabilisation - École Jeanne-Mance (document RM 19.03.26 -12.1.3).
- 12.1.4 Ajout de portes et mise aux normes du gymnase existant - École Sacré-Cœur (document RM 19.03.26-12.1.4).
- 12.1.5 Nettoyage des cours d'école (tous les établissements) 2019-2021 (document RM 19.03.26-12.1.5).
- 12.1.6 Acquisition d'un véhicule usagé (Atelier) (document RM 19.03.26-12.1.6).
- 12.1.7 Remplacement de l'unité de ventilation-Climatisation - Phase 1 - Centre administratif (document RM 19.03.26-12.1.7).
- 12.1.8 Contrôle d'accès, réfection des portes et cadres et remplacement du système alarme Incendie – École professionnelle des Métiers, édifice Laurier (document RM 19.03.26-12.1.8).
- 12.1.9 Réfection de la dalle dans la Salle Polyvalente - École des Savanes - Édifice Sacré-Cœur (document RM 19.03.26-12.1.9).
- 12.1.10 Nouvelle entrée électrique et services - École Dr-Alexis-Bouthillier (document RM 19.03.26-12.1.10).
- 12.2 Octroi de contrat – Poursuite de la mise en place d'un processus de cadenassage – Règlement sur la santé et la sécurité du travail (LSST S-2.1, a.223) (document séance tenante).

**13 - Service des affaires juridiques et communications**

**14- Remerciements et félicitations**

**15- Autres sujets**

**16- Levée de la séance**