



**Procès-verbal du conseil d'établissement
de l'école St-Gérard**

Document 2020 - 01

SÉANCE ORDINAIRE

Première réunion du conseil d'établissement de l'école St-Gérard tenue à l'école St-Gérard, 700, rue Dorchester, Saint-Jean-sur-Richelieu, le 1^{er} jour d'octobre 2020 et à laquelle sont présents :

| | |
|-------------|--|
| Présences : | Directrice : Madame Solange Lemoy |
| | Parents : Monsieur Olivier Demers Payette Mesdames Claudia Laliberté, Sarah Dumont, Karine Gignac |
| | Soutien : Madame Marianne Daunais (technicienne en éducation spécialisée) Madame Mariette Bélanger (Technicienne en service de garde) |
| | Enseignants : Mesdames, Josée Sévigny, Nathalie Cadieux, Jade Roberge, Hélène Major |
| Absents : | Madame Marie-Ève Piché (parent) |

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Nous faisons l'ouverture de l'assemblée en environnement TEAMS à 18h37.

2. PÉRIODE DE QUESTIONS AU PUBLIC

Aucun public.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

01. Présences et ouverture de la réunion
02. Période de questions du public
03. Lecture et adoption de l'ordre du jour
04. Adoption du procès-verbal de la réunion du 25 août 2020
05. Suivi au procès-verbal de la rencontre du 25 août 2020
06. Procédures d'élection à la présidence et au secrétariat
07. Élections
 - 7.1 Président
 - 7.2 Secrétaire
08. Dénonciation d'intérêt des membres
09. Adoption
 - 9.1 Budget de fonctionnement du CÉ
10. APPROBATION
 - 10.1 Calendrier des réunions du conseil d'établissement
 - 10.2 Règles de régie interne
11. Information
 - 11.1 Première communication aux parents
12. Mot du représentant au comité de parents
13. Mot des enseignants
14. Mot de la direction



CÉ STGE # 20/21-01

CÉ STGE # 20/21-02

CÉ STGE # 20/21-03

CÉ STGE # 20/21-04

15. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Marianne Daunais et secondé par Sarah Dumont
Que l'ordre du jour soit accepté avec les modifications demandées

Adopté à l'unanimité

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 25 août 2020

Il est proposé par Claudia Laliberté
Que le procès-verbal soit accepté après modifications demandées.

Adopté à l'unanimité

5. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 25 août 2020

Aucun suivi nécessaire.

6. PROCÉDURES D'ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE ET AU SECRÉTARIAT

Mme Solange Lemoy explique qu'il y aura élections si et seulement si plus d'un candidat est intéressé par ces postes.

7. ÉLECTIONS

7.1 Président

M. Olivier Demers Payette est intéressé et se propose comme président.

Il est proposé par Mme Nathalie Cadieux:

Que M. Olivier Demers Payette soit nommé président du CÉ de l'école St-Gérard

Adopté à l'unanimité

7.2 Secrétaire

Aucun candidat n'est intéressé par ce poste.

Mme Solange Lemoy propose de rédiger le procès-verbal pour le moment et que ce rôle soit comblé plus tard si un intérêt se développe chez l'un des membres. Tous les membres sont d'accords avec cette proposition.

Adopté à l'unanimité

8. DÉNONCIATION D'INTÉRÊT DES MEMBRES

Le formulaire est expliqué aux membres du CÉ par M. Olivier Demers Payette. La directrice, Madame Solange Lemoy, demande à ce que les copies soient complétées et retournées à l'école soit en copie papier, soit par courriel. M. Olivier Demers Payette demande de recevoir la copie en format Word afin qu'il soit plus facile de le compléter.



CÉ STGE # 20/21-05

CÉ STGE # 20/21-06

CÉ STGE # 20/21-07

9. ADOPTION

9.1 Budget de fonctionnement du CÉ

Mme Solange Lemoy explique les possibilités pour l'utilisation du budget de fonctionnement du Conseil d'établissement (frais de déplacement ou de gardiennage, collations lors de séance, souper à la fin de l'année pour les membres).

Il est proposé par M. Olivier Demers Payette

Que le budget soit utilisé pour défrayer les coûts d'un repas lors de la dernière rencontre afin de souligner l'engagement des membres et de les remercier pour leur implication.

Adopté à l'unanimité

10. APPROBATION

10.1 Calendrier des rencontres

Les membres établissent le calendrier suivant :

- Mardi, le 24 novembre 2020
- Mardi, le 19 janvier 2021
- Mardi, le 9 mars 2021
- Mardi, le 13 avril 2021
- Mardi le 18 mai 2021
- Date flottant pour la dernière séance (à déterminer ultérieurement)

Il est proposé par Madame Josée Sévigny et secondé par Madame Marianne Daunais :

Que le calendrier pour les prochaines séances du Conseil d'établissement pour l'année scolaire 2020-2021 soit adopté tel qu'élaboré.

Adopté à l'unanimité

10.2 Règles de régie interne

Il est proposé par M. Olivier Demers Payette

Que les membres prennent le temps de bien lire la régie interne et de l'approuver à la séance suivante avec les modifications (s'il y a lieu)

Adopté à l'unanimité

11. INFORMATION

11.1 Première communication aux parents

Mme Solange Lemoy explique que la communication devrait être disponible sur le Mozaïk parents dès le 15 octobre si tout va bien.

12. MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

Madame Sarah Dumont nous exprime qu'elle a participé à la première rencontre du comité de parents. Elle a trouvé l'expérience très intéressante bien que la soirée ait été très chargée... soirée d'élection. La rencontre s'est déroulée dans un environnement TEAMS mais Madame Sarah Dumont nous indique qu'elle était très à l'aise avec cette formule.

M. Olivier Demers Payette explique qu'étant donné l'abolition des commissions scolaires, nous avons maintenant un Centre de services scolaires; il faut donc élire un Conseil d'administration et les candidats seront élus par district. Il y avait entre 5 à 6 parents en élection qui, pour la majorité, sont des gens d'expérience au niveau du comité de parents.

13. MOT DES ENSEIGNANTS

Mme Nathalie Cadieux nous mentionne que ce qui est difficile pour le moment, c'est qu'on ne sent pas l'âme des élèves, l'ambiance est moins au rendez-vous puisque nous sommes restreints dans les échanges que nous pouvons avoir avec tous et chacun et dans les activités école qui sont généralement rassembleuses. Elle questionne les parents afin de savoir comment les enfants vivent cette situation. Les parents semblent dire que les enfants s'adaptent bien et sont heureux d'être de retour à l'école.



Mme Marianne Daunais dit qu'ils apprennent à jouer à des jeux de société ensemble de façon adéquate. Une belle occasion d'apprentissage de de socialisation pour les élèves. De plus, certaines activités d'Halloween, qui respectent les règles de la Santé publique, sont organisées.

Mme Josée Sévigny nous souligne les avantages de la classe-bulle. Les élèves créent des liens plus forts à l'intérieur du groupe.

Mme Jade Roberge explique qu'elle vit une situation un peu différente puisqu'elle voit tous les groupes puisqu'elle est spécialiste en arts et musique.

Mme Hélène Major voit aussi plusieurs groupes.

Mme Mariette Bélanger, technicienne en service de garde, nous informe qu'il a été difficile de faire des groupes respectant les bulles-classe étant données les inscriptions d'élèves qui font partis de plusieurs bulles-classe différentes. Elle dit qu'on commence à se stabiliser et que les choses se placent tranquillement.

14. MOT DE LA DIRECTION

Mme Solange Lemoy explique qu'elle a une équipe extraordinaire à l'école Saint-Gérard; tout le monde collabore bien et, malgré l'aspect social qui est moins présent, un bon climat règne dans l'école. Évidemment, il faut recadrer les mesures d'hygiène et les nouveaux comportements à adopter; cependant chacun y met du sien. De plus, Mme Lemoy nous informe que le protocole d'urgence en cas de fermeture (partielle ou totale) est prêt et que si un cas de Covid-19 positif était signalé dans l'école, nous pourrions assurément redémarrer l'école à distance en 24h. Tout était en place et, cette fois-ci, nous sommes prêts. Il demeure que nous espérons ne pas avoir à s'en servir.

Mme Josée Sévigny prend un moment pour souligner le travail fait par la direction et l'exprime en disant être fière d'être à bord d'un bateau dirigé par un bon capitaine.

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Mme Karine Gignac

Que la séance soit levée à 19h44.

Adopté à l'unanimité

Mme Solange Lemoy
Directrice
École Saint-Gérard

M. Olivier Demers Payette
Président du conseil d'établissement
École Saint-Gérard